



COMUNE DI BRONTE

II AREA - AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

NUMERO 155 DEL 20-10-2022

Reg. Gen.le n. 1152 del 20-10-2022

Oggetto: Liquidazione Fattura n.1010221500004060 del 30-09-2022 alla Ditta ARUBA PEC S.P.A., Via San Clemente n.53, Ponte San Pietro (BG).

CIG :

IL CAPO DELLA II AREA - AFFARI GENERALI

Richiamata la Determina della II Area "Affari Generali", n° 140 del 23-09-2022, con la quale veniva stabilito di procedere al rinnovo annuale di n. 20 PEC per i Consiglieri Comunali, con la Ditta Aruba PEC;

Vista la fattura n.1010221500004060 del 30-09-2022, di € 97,60, IVA compresa, assunta al protocollo dell'Ente in data 07-10-2022 al n.26671, emessa dalla Ditta Aruba PEC via San Clemente n. 53, Ponte San Pietro (BG);

Ritenuto, pertanto, necessario procedere alla liquidazione e pagamento della somma di € 97,60.

Visto l'art. 36, comma 2, del D.Lgs n. 50/16;

Vista la L.R. 48/91;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

Visto il Decreto Sindacale n. 22 del 13/10/2020, con il quale è stato attribuito l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa "Area Affari Generali" alla Dott.ssa Sapia Maria Teresa.

DETERMINA

1. Per i motivi di cui in narrativa, liquidare e pagare alla Ditta Aruba PEC S.p.A., con sede in Via San Clemente n. 53, Ponte San Pietro (BG), la somma di € 80,00 e versare all'Erario la somma di € 17,60 per IVA, a saldo fattura n. 1010221500004060 del 30-09-2022, di € 97,60, IVA compresa, relativa al rinnovo annuale di n.20 PEC per i Consiglieri comunali.

2. Far fronte alla spesa complessiva di Euro 97,60 con imputazione della stessa alla missione 01 programma 01 "Organi istituzionali" del corrente bilancio macroaggregato 03 codice piano dei conti finanziario 1.03.02.99.999 Cap. 95/41 PEG in corso di formazione avente per oggetto: "Spese di manutenzione e funzionamento degli uffici – Altri servizi diversi" ;

3. Inviare la presente al Servizio "Segreteria" ai fini della classificazione prevista dall'art. 27 del vigente Regolamento di contabilità.

4. Trasmettere la presente determinazione al Servizio "Ragioneria e Finanze" ai sensi dell'art. 29 del Regolamento di contabilità.

5. Disporre che il presente atto venga pubblicato all'Albo pretorio on line ai sensi dell'art 67, comma 6, del vigente regolamento degli Uffici e dei servizi e venga, altresì, pubblicato nella Sezione "Amministrazione



COMUNE DI BRONTE

Trasparente” sottosezione di 1° livello “Provvedimenti”, sottosezione di 2° livello “Provvedimenti dirigenti”, voce “determine”.

6. Dare atto che le pubblicazioni di cui al precedente punto sono curate rispettivamente dall'Ufficio Messaggi Notificatori per l'albo pretorio on line e dall'Ufficio Ced per la sezione “Amministrazione Trasparente”.

Accertata la regolarità tecnica dell'atto, per quanto di competenza si esprime **PARERE FAVOREVOLE** (art.49 del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.).

Il Responsabile del procedimento
Gorgone Nunzia

Il CAPO II AREA
SAPIA MARIA TERESA
(Sottoscritto con firma digitale)



COMUNE DI BRONTE

Oggetto: Liquidazione Fattura n.1010221500004060 del 30-09-2022 alla Ditta ARUBA PEC S.P.A., Via San Clemente n.53, Ponte San Pietro (BG).

PUBBLICAZIONE

Il Segretario Comunale su conforme attestazione del Messo

CERTIFICA

che il presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio Comunale dal al e che durante il suddetto periodo non sono pervenute opposizioni a questo Ufficio.

Bronte, addì

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE
